

Allgemeine Geschäftsbedingungen der Rhein Ruhr Campus – Akademie für Gesundheitsberufe

Das Fort- und Weiterbildungsangebot der Rhein Ruhr Campus – Akademie für Gesundheitsberufe richtet sich an Fach- und Führungskräfte des Gesundheits- und Sozialwesens. Das Angebot richtet sich an Fort- und Weiterbildungsinteressierte, die i.d.R. das 18. Lebensjahr vollendet haben. Werden für eine Maßnahme bestimmte Voraussetzungen erwartet, so ist dies in der jeweiligen Ausschreibung ausgewiesen.

1. Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt in Textform (schriftlich, E-Mail, Fax) oder online auf der Internetseite der Rhein Ruhr Campus – Akademie für Gesundheitsberufe. Mit der Anmeldung akzeptieren Sie unsere AGB und die darin aufgeführten Rücktritts- und Kündigungsbedingungen. Die Anmeldung ist verbindlich. Nach der Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung, mit der der Vertrag zustande kommt. Eine unverbindliche Platzreservierung ist möglich. Die Platzreservierung muss in Textform erfolgen und erlischt, wenn nicht innerhalb von zwei Wochen eine verbindliche Anmeldung erfolgt ist. Es gelten ausschließlich die AGB der Rhein Ruhr Campus – Akademie für Gesundheitsberufe, fremden AGBs wird ausdrücklich widersprochen.

2. Ausfall

Wird die Anzahl der Mindestteilnehmenden nicht erreicht oder sind die Dozent:innen erkrankt oder gibt es behördliche Weisungen bzw. andere wichtige Gründe, behalten wir uns vor, die Veranstaltung abzusagen. Wir informieren über eine Absage so früh wie möglich per E-Mail oder telefonisch. Bei einem Ausfall in laufenden Fort- oder Weiterbildungen wird in Absprache mit den Teilnehmenden der ausgefallene Unterricht ersetzt. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht. Wir behalten uns vor, den/die Dozent:in der Veranstaltung zu wechseln, wenn wichtige Gründe hierfür vorliegen. Ein Anspruch auf den Einsatz bestimmter Dozent:innen besteht nicht.

3. Rücktritts- und Kündigungsbedingungen

Die Vertragserklärung kann innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Anmeldebestätigung schriftlich widerrufen werden. Nach Ablauf der gesetzlichen Widerrufsfrist gelten folgende Bedingungen:

- 3.1 Bei einem Rücktritt bis zu 42 Tage vor Beginn der Weiterbildung entstehen Bearbeitungskosten von 70,00 €. Bei einem Rücktritt ab 41 Tage vor Veranstaltungsbeginn berechnen wir bei Weiterbildungen 50% der Kurskosten.
- 3.2 Bei einem Rücktritt bis zu 21 Tage vor Beginn der Fortbildung entstehen Bearbeitungskosten von 50,00 €. Bei einem Rücktritt ab 20 Tage vor Veranstaltungsbeginn berechnen wir bei Fortbildungen die kompletten Kurskosten.
- 3.3 Die Kosten nach den Nr. 3.1 und 3.2 entfallen, wenn gegenüber der Rhein Ruhr Campus – Akademie für Gesundheitsberufe ein:e Ersatzteilnehmer:in benannt wird oder die Rhein Ruhr Campus – Akademie für Gesundheitsberufe den Platz im Rahmen ihrer Schadensminderungspflicht anderweitig vergeben kann.
- 3.4 Eine Kündigung während einer Weiterbildungsmaßnahme ist zum Monatsende möglich. Es werden alle Kosten bis zum Wirksamwerden der Kündigung sowie 50% der restlichen Weiterbildungskosten in Rechnung gestellt, sofern die Kündigung nicht von der Rhein Ruhr Campus – Akademie für Gesundheitsberufe verschuldet wurde. Zuviel gezahlte Kosten werden rückerstattet.
- 3.5 Die Rücktritts- oder Kündigungserklärung muss in Textform erfolgen, wobei maßgeblich das Datum des Zugangs der Rücktritt- oder Kündigungserklärung ist.

Es bleibt den Teilnehmenden unbenommen nachzuweisen, dass die geltend gemachten Kosten tatsächlich geringer oder nicht entstanden sind.

Über die entstehenden Kurs- bzw. Rücktritts- oder Kündigungskosten erhalten Sie eine Rechnung. Diese enthält die Zahlungsfrist sowie die Kostenstelle. Bitte leisten Sie keine Vorkasse.

4. Fort- oder Weiterbildungskosten

- 4.1 Die Kosten umfassen die Teilnahme an der Veranstaltung sowie von der Akademie gestellte Lehr-/Lernmittel. Soweit nicht anders ausgewiesen enthalten sie nicht die Fahrt-, Verpflegungs- und Übernachtungskosten sowie ggf. für die Veranstaltung zu beschaffende Fachliteratur.
- 4.2 Die Kosten werden nach dem (ersten) Veranstaltungstermin in Rechnung gestellt. Der Rechnungsversand erfolgt ausschließlich per Mail im pdf-Format. Die Rechnung ist spätestens 14 Tage nach Rechnungsdatum zur Zahlung fällig.
- 4.3 Wird ein Bildungsscheck oder Prämiegutschein eingereicht, so wird der zu leistende Eigenanteil zu Beginn der Veranstaltung in Rechnung gestellt. Der Zahlungseingang des Eigenanteils innerhalb der Zahlungsfrist ist Voraussetzung für die Verrechnung des Bildungsschecks oder Prämiegutscheins. Ein Rechtsanspruch auf Einlösung besteht nicht.
- 4.4 Die Rhein Ruhr Campus – Akademie für Gesundheitsberufe kann das Vertragsverhältnis außerordentlich und ohne Einhaltung einer Frist kündigen, wenn Teilnehmende nach Mahnung mit der Zahlung in Verzug bleiben. Im Falle der durch Teilnehmende verantworteten außerordentlichen Kündigung, bleiben Teilnehmende zur Zahlung der Kosten verpflichtet, die sich bis zum Ende der jeweils geltenden ordentlichen Kündigungsfrist ergeben würden.

5. Teilnahmebescheinigung und Zertifikate

Die Teilnahmebescheinigung oder das Zertifikat wird nach Zahlungseingang und erfolgreichem Abschluss der Fort- oder Weiterbildungsmaßnahme direkt ausgehändigt oder zeitnah per Post zugesandt. Für das Ausstellen von Zweitschriften oder Inhaltsnachweisen entstehen Bearbeitungskosten von 50,00 €. Die Aufbewahrungsfrist beträgt zehn Jahre. Externe Kosten, z.B. einer Behörde, werden von den Teilnehmenden separat getragen.

6. Kundenfeedback

Gerne nehmen wir Ihre Anregungen und Rückmeldungen entgegen: per Mail (bildungszentrum@evkln.de) oder postalisch (Fahrner Str. 133-135, 47169 Duisburg). Um gezielt reagieren zu können, freuen wir uns über möglichst präzise Hinweise. Nutzen Sie gerne auch unsere anonyme online-Befragung nach den Veranstaltungen für Ihr Feedback.

7. Datenschutz

Die personenbezogenen Daten, die Sie bei der Anmeldung machen, werden strikt vertraulich behandelt und nur für die Organisation, Durchführung und Abschluss der Veranstaltung verwendet. Mit der Anmeldung stimmen Sie der Verwendung zu. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nur bei berechtigtem Interesse. Es gilt die DSGVO.

8. Haftung

Wir übernehmen keine Haftung für Diebstahl, Schäden oder Verlust von Wertgegenständen im Rahmen einer Veranstaltung, sofern uns kein Verschulden nachgewiesen werden kann.

Gerichtsstand ist Duisburg.